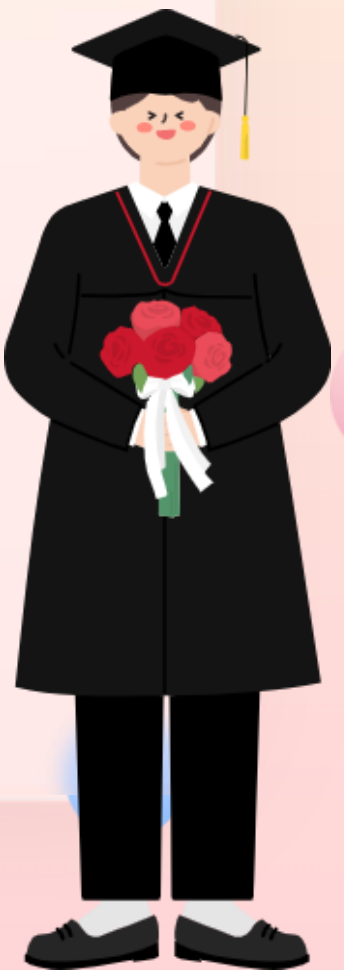


# Graduation Gown Rental Manual





Portal(portal.korea.ac.kr) > Campus Life > Graduation Gown Rental

학위가운대여 조회

성명(Name) : 박 | 학번(Student Id No.) : 20

◀ 가상계좌(Virtual Account No.) : 39190 (하나은행 HanaBank) ▶

납부일 Date	납부은행 Bank	총납입액 Total Amount	보증금 Deposit	사용료 Hire Fee	대여상태 Hire Status	대여료납입상태 Payment Status	출력 Print
2024.02.15	하나은행	5,000	0	5,000	미대여	납입	출력

핸드폰  
(Contact No.) 010-6776 긴급연락처/대리인연락처  
(Emergency Contact No.) 저장

01 Check the virtual account number

05 Print the rental confirmation slip

Bring the printed slip and a valid ID when collecting the gown

02 Pay the gown rental fee

Make sure the depositor's name matches your own name

03 (refresh the page) Unpaid ▶ paid

If there are many users, the status update may take some time


04 Enter your contact number



Gown Rental Confirmation slip

# SAMPLE





고려대학교  
KOREA UNIVERSITY

NO : \_\_\_\_\_

학사 학위가운 대여증

금액 : 일금 오천 원정 ( 5,000 원 )

가상계좌 수납 - 납입

① 하나은행 수납영수증 ☐ ② KUPID 학위가운대여증 ☒  
③ 온라인 수납확인(KUPID 학위가운대여조회 화면) ☐

확인자 성명

사범대학


학 번 :

성 명 :

핸드폰 :

긴급연락처 또는  
대리인 연락처 :

가운반납 확인



고려대학교  
KOREA UNIVERSITY

NO : \_\_\_\_\_

학사 학위가운 대여증

금액 : 일금 오천 원정 ( 5,000 원 )

가상계좌 수납 - 납입

① 하나은행 수납영수증 ☐ ② KUPID 학위가운대여증 ☒  
③ 온라인 수납확인(KUPID 학위가운대여조회 화면) ☐

확인자 성명

사범대학

학 번 :

성 명 :

가운반납 확인

▶ 가운반납 후 영수증을 지참하고 졸업증서 수령  
▶ 가운 미반납 시 제증명 발급 중단  
※ 불명확한 가운반납으로 증명서 발급이 중단되는  
경우가 있습니다. 2024년 3월 31일 이후 KUPID에서  
제증명 발급이 가능함을 확인할 때까지 대여증을  
반드시 소지하시기 바랍니다.  
※ 추후 대여증으로 가운반납을 증명할 수 있습니다.



## BACHELOR'S DEGREE

Gown

Cap

## MASTER

Gown

Cap

Hood

Gown Size

S (90~95)

M (100)

L (105)



## Color of the master's hood

Law – Dark maroon

Medicine-Green

Engineering-Orange

Philosophy-Navy

Business Administration  
/Economics/Agriculture-Brown

Political Science/Public  
Administration-Blue

Education-Light blue

Natural Sciences/Home Economics  
-Yellow

Literature/Physical Education-  
White

Nursing-Apricot

※ Confirm your hood color with  
your affiliated graduate school.

# Q&A



Q. I see a message saying that I am not eligible for gown rental in the Portal - Gown Rental menu.

A. Please visit the rental location and fill out the rental confirmation slip by hand on site.



Q. Is porxy pickup or proxy return allowed?

A. In principle, the graduate must pick up and return the gown in person. However, if unavoidable, a proxy may do so by bringing the graduate`s ID(student ID, resident registration card, etc.) and the rental confirmation slip.



Q. Do I have to return the gown on the same day I rent it?

A. No. Please make sure to return the gown by the end of the rental period (February 25).



# Q&A



Q. I have paid the rental fee, but the [Rental Fee Payment Status] in the Portal - Graduation Gown Rental menu still shows "Unpaid."

A. This may occur when there is heavy traffic on the system. Please wait for a while and try accessing the menu again later.



Q. I have paid the rental fee, but I would like to request a refund.

A. Please send an email including your student ID number, name, contact information, degree type (bachelor's or master's), and a copy of your bankbook to receive the refund.

(Email: [chongmu@korea.ac.kr](mailto:chongmu@korea.ac.kr))

Refund requests are not accepted after February 25. Refunds will be processed in March.

